***Hromadná korešpondencia - ČASŤ B***

* Pripravte pozvánky na stretnutie vlastníkov pôdy. Využite k tomu pozvánku, ktorú nájdete v súbore ***pozvanka\_PD.doc***.
* V súbore ***adresy.xlsx*** nájdete zoznam vlastníkov poľnohospodárskej pôdy, ktorú má v prenájme PD Pliešovce.
* Usporiadajte pozvánky podľa priezviska vlastníka.
* Na miesta v dokumente, ktoré sú vyznačené hranatými zátvorkami vložte oslovenie pozvaných a zlučovacie polia z pripravenej databázy. Oslovenie pozvaných musí byť **Vážená pani** alebo **Vážený pán.**
* Uložte zlúčené pozvánky do súboru PD\_pozvanky\_zluc.docx aj nezlúčený dokument pozvanka\_PD\_nezluc.docx.

Pozvánky sa budú posielať v obálkach formátu B5. Pripravte obálky, do ľavého horného bodu vložte adresu firmy, ktorú nájdete v hlavičke pozvánky. Výsledok usporiadajte rovnako ako pozvánky a uložte.